КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для оценки квалификации

 **«Руководитель деятельностью центра тестирования и спортивной диагностики (6 уровень квалификации)»**

2019 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

[1. Наименование квалификации и уровень квалификации: 3](#_Toc26195211)

[2. Номер квалификации: 3](#_Toc26195212)

[3. Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации): 3](#_Toc26195213)

[4. Вид профессиональной деятельности: 3](#_Toc26195214)

[5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена 3](#_Toc26195215)

[6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена 6](#_Toc26195216)

[7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий: 10](#_Toc26195217)

[8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий: 11](#_Toc26195219)

[9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий: 13](#_Toc26195220)

[10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена: 14](#_Toc26195221)

[11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена: 36](#_Toc26195222)

[12. Задания для практического этапа профессионального экзамена 39](#_Toc26195223)

[13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям квалификации: 47](#_Toc26195224)

[14. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств: 48](#_Toc26195225)

**Структура оценочного средства**

1. Наименование квалификации и уровень квалификации:

Руководитель деятельностью центра тестирования и спортивной диагностики (6 уровень квалификации)

2. Номер квалификации:

05.00800.04

3. Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации):

05.008. «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2015 № 798н

4. Вид профессиональной деятельности:

Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации

5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации | Критерии оценки квалификации | Тип и № задания  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **D/01.6 Текущее планирование деятельности по тестированию и консультированию** |
| **Знания** |
|  | Нормативные документы, устанавливающие требования к организации консультирования и тестирования | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление последовательности**Задание №**  |
|  | Состав испытаний, тестов для всех гендерных и возрастных групп, включая контрольные показатели испытаний, тестов и их нормативные значения | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление последовательности**Задание №**  |
|  | Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения, локальных нормативных актов | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Основы экономики, организации труда и управления | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление соответствия**Задание №**  |
|  | Методы календарного и сетевого планирования | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
| 1.
 | Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление соответствия**Задание №**  |
|  | Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление соответствия**Задание №**  |
|  | Этические нормы в области спорта | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Требования охраны труда и пожарной безопасности | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | **Умения** |
|  | Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов консультирования и тестирования | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Ставить рабочие задачи подчинённым и добиваться их выполнения | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | **D/02.6 Управление материальными ресурсами, используемыми при проведении консультирования и тестирования** |
|  | **Знания** |
|  | Требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Порядок составления установленной отчётности | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания № 6** |
| **Умения** |
|  | Планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | **D/03.6 Управление персоналом, задействованным в проведении тестирования и консультирования** |
|  | **Знания** |
|  | Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление соответствия**Задание №**  |
|  | Трудовое законодательство Российской Федерации | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | **Умения** |
|  | Оценивать эффективность решений по управлению персоналом | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **D/04.6 Управление процессами проведения тестирования в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО)** |
|  | **Знания** |
|  | Основы биомеханики, физиологии и гигиены спорта | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление соответствия**Задание №**  |
|  | Методики контроля и оценки физической подготовленности тестируемых | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление соответствия**Задание № 9** |
|  | Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта со спортсменами, занимающимися разного возраста | 1 балл за правильно выполненное задание | Установление последовательности**Задание №** Выбор ответа**Задания №** Установление соответствия**Задание №**  |
|  | **Умения** |
|  | Оценивать уровень физической подготовки, теоретических знаний, технических и тактических навыков тестируемых | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Нормативные документы, устанавливающие требования к организации тестирования населения в рамках всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №** Установление последовательности**Задание №**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **D/05.6 Управление процессами консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта** |
|  | **Знания** |
|  | Полномочия и обязательства работников организации по реализации плана и внедрению процесса консультирования | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задания №**  |
|  | **Умения** |
|  | Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства Российской Федерации | 1 балл за правильно выполненное задание | Выбор ответа**Задание №**  |

Общая информация по структуре заданий для теоретического этапа профессионального экзамена

В примере оценочного средства вопроса:

количество заданий с выбором ответа -

количество заданий с открытым ответом - 0

количество заданий на установление соответствия -

количество заданий на установление последовательности -

Время выполнения заданий для теоретического этапа экзамена: 60 минут.

6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена

Практическая часть экзамена предполагает выполнение соискателем двух практических заданий в модельных условиях.

# 7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:

# 8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий:

9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий:

9.1. Проведение обязательного инструктажа должно быть зафиксировано в журнале вводных инструктажей под роспись работника руководителем центра оценки квалификации/экзаменационного центра либо уполномоченным им лицом для экспертов и соискателей по вопросам:

9.1.1. безопасной работы с компьютером;

9.1.2. информирования об аварийных выходах и плане эвакуации из помещения, где проводится профессиональный экзамен.

9.4. Наличие в помещении, где проводятся оценочные мероприятия: системы, противопожарной системы и средств пожаротушения, системы охраны~~.~~

10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена:

1. **Выберите один НЕверный ответ.**

К трудовым действиям текущего планирования деятельности по тестированию и консультированию относятся:

1. Сбор заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования

2. Разработка и утверждение графиков проведения консультирования и тестирования с периодичностью, установленной нормативными правовыми актами

3. Утверждение подготовленных планов при отсутствии замечаний

4. Запрет на внесение предложений по пересмотру внутренних планов при существенном изменении условий работы по консультированию и тестированию

4. **Задание на установление последовательности.**

Расположите в правильной последовательности действия, при которых осуществляется планирование материала занятий и связанных с ними нагрузок.

1. Уточнить и распределить параметры нагрузок по их объёму и интенсивности в течение планируемого периода

2. Приступить к сводному текстуально-описательному, либо табличному оформлению плана

3. Методически оправданно сгруппировать программный материал (теоретический и практический) по периодам, этапам, неделям или отдельным занятиям

5. **Выберите один правильный ответ.**

Что из перечисленного не относится к проблемам гендерных и возрастных групп?

1. Соотношение физического и психологического возраста

2. Специфика различных возрастных групп (роли, статусы, стереотипы)

3. Способы адаптации к социальным изменениям

4. Специфические межличностные отношения

7. **Задание на установление последовательности.**

Расположите в правильной последовательности шаги для получения знака отличия ГТО.

1. Вручение знака отличия и удостоверения к нему в учебном заведении или по месту работы

2. Получение медицинского допуска или справки, которая является обязательным документом.

3. Регистрация на официальном интернет-портале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО

4. Явка в Центр тестирования в заявленный день, предъявление документа, удостоверяющего личность, медицинского допуска и выполнение необходимых испытаний.

5. Подача заявления на выполнение испытаний ГТО

8. **Выберите один НЕверный ответ.**

Что из перечисленного ниже является необходимым условием допуска для прохождения испытаний или тестов в рамках всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО?

1. Наличие письменного согласия руководителя при проведении консультирования и тестирования в рамках всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО

2. Предъявление документа, удостоверяющего личность (для лиц, не достигших четырнадцати лет, - свидетельства о рождении либо его копии)

3. Наличие заявки на прохождение тестирования

4. Удостоверение тождественности участника с изображением на фотографии, загруженной при регистрации

11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:

*Вариант соискателя содержит* ***30 заданий*** *и формируется из заданий в соответствии со спецификацией:*

Оцениваются знания (способность применять имеющиеся знания) и умения (освоенное умение). Каждое правильно выполненное задание оценивается в 1 балл.

12. Задания для практического этапа профессионального экзамена

**Задание на выполнение трудовых функций в модельных условиях № 1**

**Трудовая функция**:

**ТФ.** D/01.6 Текущее планирование деятельности по тестированию и консультированию

*Трудовые действия:*

* Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов-графиков по проведению консультирования и тестирования в соответствии с требованиями собственника организации, осуществляющей тестирование, или вышестоящей организации
* Разработка и утверждение графиков проведения консультирования и тестирования с периодичностью, установленной нормативными правовыми актами.

**Задание:**

В вашей организации необходимо разработать перечь платных услуг и провести предварительные расчёты.

* Опишите основные направления деятельности избранной организации;
* Разработайте оперативный план финансово-хозяйственной деятельности;
* Составьте план-график проведения консультирования и тестирования на год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Трудовые функции в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации | Критерии оценки | Баллы |
| Отметка о выполнении | Плюс 1 | Минус 1 |
| **ТФ.** D/01.6 Текущее планирование деятельности по тестированию и консультированию*Трудовые действия:** Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов-графиков по проведению консультирования и тестирования в соответствии с требованиями собственника организации, осуществляющей тестирование, или вышестоящей организации
* Разработка и утверждение графиков проведения консультирования и тестирования с периодичностью, установленной нормативными правовыми актами
 | 1. Описаны основные направления деятельности избранной организации
 | 0,5 | Развернутый ответ по тестированию и консультированию | Нет конкретики |
| 1. Представлен оперативный план финансово-хозяйственной деятельности
 | 0,5 | Детализированный содержательный план | Малосодержательная информация |
| 1. Представлен план-график проведения консультирования и тестирования на год
 | 1 | Периодичность, обоснована нормативными правовыми актами | Нет нормативно-правового обоснования периодичности |
| 1. Соблюдение правил русского языка (грамотная речь).
 | 1 | Речь обогащенаспециальными терминами | Нет соответствия языковым нормам |
| 1. Развёрнутые ответы на вопросы о периодичности тестирования и консультирования.
 | 1 | Знание нормативно-правовых документов | Нет знания нормативно-правового обеспечения |

**Условия выполнения задания:**

**1. Место выполнения задания:**

- учебный класс (аудитория)

**2. Максимальное время выполнения задания:**

- до 20 мин. на подготовку

- не более 10 мин на выступление

**3. Соискателю ЦОК/ЭЦ предоставляет**: бумагу А4, ручку, компьютер с доступом в сеть Интернет.

**13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям квалификации:**

**14. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств:**

14.1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7- ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) <http://constitution.kremlin.ru/>

14.2. Методические рекомендации по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) к Государственным требованиям Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) на 2018 - 2021 гг., утвержденным приказом Минспорта России от 19.06.2017 N 542" (утв. Минспортом России 01.02.2018)

14.3. Письмо Минспорта России от 17.04.2017 N исх-05-2-13/4978 «О наделении органами местного самоуправления своих структурных подразделений правом по оценке выполнения нормативов ГТО»

14.4. Приказ Минспорта России от 21.12.2015 N 1218 «Об утверждении порядка наделения иных некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.03.2016 N 41504)

14.5. Приказ Минспорта России от 28.01.2016 N 54 (ред. от 11.01.2019) "Об утверждении порядка организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.03.2016 N 41328)

14.6. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 302 (ред. от 29.03.2019) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта"

14.7. Трехстороннее отраслевое соглашение по организациям сферы физической культуры и спорта Российской Федерации на 2019 - 2021 годы (утв. Минспортом России, Общественной организацией "Общероссийский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации", Общероссийским отраслевым объединением работодателей "Союз работодателей в сфере физической культуры и спорта" 10.10.2019)

14.8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ).

14.9. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-

14.10. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

14.11. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

14.12. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ

14.13. Указ Президента РФ от 01.07.2010 N 821 (ред. от 22.12.2015) «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

14.14 . Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта.