**Разъяснения по вопросам ПОА**

*1. Проводите ли Вы профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования?*

*В колледже реализуется образовательная программа 49.02.01 Физическая культура.*

*Необходимо знать каков порядок подачи документов, стоимость услуг.*

Совет по профессиональным квалификациям в сфере физической культуры и спорта имеет полномочия на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ высшего, среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта, а также дополнительных профессиональных программ - повышения квалификации и профессиональной переподготовки в указанной области.

В настоящее время утвержден порядок проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ высшего, среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта.

Порядок подачи документов, а также методика расчета стоимости услуг по проведению ПОА отражены в Порядке и методике проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта, утвержденными 17 апреля 2019 г. решением Совета по профессиональным квалификациям в области физической культуры и спорта протокол № 17.

Обращаем внимание на то, что стоимость услуги по профессионально-общественной аккредитации в области физической культуры и спорта рассчитывается для каждой программы индивидуально после подачи заявки на проведение указанной процедуры.

1. ***Сообщите, пожалуйста, стоимость проведения профессионально-общественной аккредитации одной образовательной программы СПО и ДПО.***

В соответствии с Порядком и методикой проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта, утвержденными 17 апреля 2019 г. решением Совета по профессиональным квалификациям в области физической культуры и спорта протокол № 17, стоимость услуги по профессионально-общественной аккредитации в области физической культуры и спорта рассчитывается для каждой программы индивидуально после подачи заявки на проведение указанной процедуры.

 На основании поданной заявки Аккредитующая организация формирует смету затрат на организацию и проведение аккредитационной экспертизы и профессионально общественной аккредитации, которая определяется в соответствии с «Методикой расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации» и направляет ее в образовательную организацию. После согласования сметы проекта заключается договор на оказании услуг по проведению ПОА.

С «Методикой расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации» и порядком ее проведения можно ознакомиться на сайте Совета по профессиональным квалификациям в сфере физической культуры и спорта <http://spk-fkis.ru/>.

Порядок и методика проведения профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки в области физической культуры и спорта находятся в разработке и информация о них будет размещена на сайте Совета после утверждения их в установленном порядке.

1. ***Каким должен быть алгоритм действий для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательной программы высшего, среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта.***

**1 этап. Подача заявки.**

Организация, реализующая образовательную программу, направляет в адрес Аккредитующей организации Заявку по установленной форме (Приложение 1). Заявка для проведения профессионально-общественной аккредитации может быть передана в Аккредитующую организацию как в печатном, так и в электронном виде. Образец заявки представлен на сайте <http://spk-fkis.ru/?page_id=727>.

Аккредитационный совет рассматривает поданную Заявку на предмет определения соответствия программы своим полномочиям. В случае соответствия поступившей заявки установленным требованиям, Аккредитационный совет принимает решение о проведении аккредитационной экспертизы и сообщает заявителю о принятом решении. Образовательная организация имеет право отозвать заявку на проведение ПОА до момента заключения договора на проведение профессионально-общественной аккредитации.

**II Этап. Заключение договора о проведении профессионально-общественной аккредитации.**

1) На основании поданной заявки Аккредитующая формирует смету затрат на организацию и проведение аккредитационной экспертизы и профессионально общественной аккредитации, которая определяется в соответствии с «Методикой расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации» (Приложение 2) и направляет ее в образовательную организацию.

2) После согласования сметы проекта заключается договор на оказании услуг по проведению ПОА.

***Стоимость услуги*** включает ФОТ экспертов (с начислениями), командировочные расходы экспертной группы (не более 3-х дней включают проезд, наем жилого помещения, суточные), административно-хозяйственные расходы при оказании услуг по профессионально-общественной аккредитации устанавливаются не более 20% от суммы прямых затрат (расходов на оплату работ, выполненных экспертами и командировочных расходов).

III Этап. Подготовка образовательной организацией Отчета о самообследовании .

Образовательная организация проводит самообследование заявленной к аккредитации программы, в сроки, установленные договором, и представляет в Аккредитующую организацию Отчет о самообследовании по установленной форме с приложением подтверждающих документов (Приложение 3). Форма представлена на сайте <http://spk-fkis.ru/?page_id=727>.

Обращаем внимание на то, что дополнительным источником информации для работы экспертов является сайт образовательной организации, содержащий информацию в соответствии с постановлением Правительства РФ № 582 от 10 июля 2013 г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» и приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».

2) Отчет о самообследовании содержит аналитическую информацию, а также фактический материал, дающий основания для экспертной оценки программы в соответствии с установленными критериями и показателями ПОА. К отчёту прикладываются перечень, копии и ссылки на документы, подтверждающие факты и сведения, представленные в Отчете.

**IV Этап. Осуществление процедуры аккредитационной экспертизы.**

1) Аккредитующая или экспертная организация формирует экспертную команду, задействованных в проведении аккредитационной экспертизы и ПОА.

2) После представления образовательной организацией Отчета о самообследовании экспертная группа осуществляет документационную (камеральную) проверку Отчета о самообследовании и документов, приложенных к нему. В процессе камеральной проверки эксперты осуществляют анализ информации, представленной в Отчете о самообследовании, дополнительных документов, приложенных к отчету, а также информации, размещенной на сайте образовательной организации.

3) После окончания камеральной проверки экспертной группой осуществляется выездная проверка, основная цель которой подтвердить факты, изложенные в Отчете о самообследовании и иных документах. Выездная проверка является обязательной и проводится в соответствии с примерным планом, разработанным Аккредитующей организацией.

4) По итогам камеральной и выездной проверок формируется экспертное заключение в соответствии с примерной структурой (Приложение 4) <http://spk-fkis.ru/?page_id=727>. Экспертное заключение направляется в Аккредитационный совет для принятия решения о сроках и условиях профессионально-общественной аккредитации или об отказе в аккредитации.

**V Этап. Принятие решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.**

1) После поступления экспертного заключения в Аккредитационный совет организуется заседание Аккредитационного совета, на котором рассматриваются результаты проведения аккредитационной экспертизы и представляет его в СПК.

2) СПК принимает решение о профессионально-общественной аккредитации, ее сроках и условиях, или об отказе в аккредитации.

3) В случае принятия положительного решения по результатам ПОА, Аккредитующая организация выдает образовательной организации свидетельство о ПОА установленного образца, а также вносит сведения об образовательной программе, прошедшей ПОА, в реестр(ы) образовательных программ, прошедших ПОА.

4) Срок действия свидетельства о ПОА определяется Аккредитационным советом и не может быть более пяти лет.

Длительность каждого этапа установлена Порядком и методикой проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта, утвержденными 17 апреля 2019 г. решением Совета по профессиональным квалификациям в области физической культуры и спорта протокол № 17