

ПРИМЕР ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
для оценки квалификации
«Руководитель проекта в области физической культуры и спорта
(7 уровень квалификации)

2020 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Наименование квалификации и уровень квалификации:	3
2. Номер квалификации:	3
3. Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации):	3
4. Вид профессиональной деятельности:	3
5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена.....	3
6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена	8
7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:	10
8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий:	10
9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий:	11
10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена:	11
11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:	18
12. Задания для практического этапа профессионального экзамена.....	20
13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям квалификации:.....	32
14. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств:	32

Структура оценочного средства

1. Наименование квалификации и уровень квалификации:

Руководитель проекта в области физической культуры и спорта (7 уровень квалификации)

2. Номер квалификации:

05.00800.07

3. Профессиональный 05.00300.02 стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации):

05.008. «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2015 № 798н

4. Вид профессиональной деятельности:

Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации

5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена

	Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания
1	2	3	4
G/01.7 Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта			
Знания			
1	Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 1
2	Нормативные документы, устанавливающие требования к организации спортивной подготовки в физкультурно-спортивных организациях соответствующего вида	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание №2
3	Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание №3
Умения			
4	Разрабатывать календарные планы, в том числе с использованием методов сетевого планирования	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 4
5	Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей	1 балл за правильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 5

	оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности	0 баллов за неправильно выполненное задание	
6	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 6
G/02.7 Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта			
Знания			
7	Порядок составления и согласования планов специализированного направления деятельности, проектов, программ	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задания № 7
8	Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 8
9	Основы экономики, организации труда и управления	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 9
Умения			
10	Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 10
11	Оценивать целесообразность создания штатной единицы для достижения целей деятельности	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 11
12	Использовать систему нормативов и методик определения трудоемкости работ	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 12
G/03.7 Управление заинтересованными сторонами и обменом информацией при реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта			
Знания			
13	Порядок составления и согласования планов специализированного направления деятельности, проектов, программ	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 13

14	Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 14
15	Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 15
Умения			
16	Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Установление последовательности Задание № 16
17	Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Установление последовательности Задание № 17
18	Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Установление последовательности Задание № 18

G/04.7 Управление материальными ресурсами и поставками для реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта			
Знания			
19	Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 19
20	Порядок составления и согласования планов специализированного направления деятельности (проектов, программ)	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 20
21	Способы закупок, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными правовыми актами вышестоящей организации	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 21
Умения			
22	Оценивать экономическую эффективность решений по	1 балл за правильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 22

	осуществлению закупок товаров, работ, услуг	0 баллов за неправильно выполненное задание	
23	Выполнять контроль поставок по номенклатуре, стоимости, срокам	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Установление последовательности Задание № 23
24	Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 24

G/05.7 Управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта			
Знания			
25	Основы экономики, организации труда и управления	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 25
26	Методы календарного и сетевого планирования	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 26
27	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 27
Умения			
28	Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 28
29	Выявлять и формулировать требования к качеству результатов работы	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 29
30	Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 30

G/06.7 Организация контроля и учета организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта			
Знания			
31	Требования охраны труда и пожарной безопасности	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 31
32	Правила внутреннего трудового распорядка	1 балл за правильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 32

	физкультурно-спортивной организации	0 баллов за неправильно выполненное задание	
33	Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 33
Умения			
34	Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 34
35	Выполнять анализ подготовленных и представленных на утверждение отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 35

G/07.7 Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей			
Знания			
36	Правила вида спорта, нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивных разрядов и званий для избранных видов спорта	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Установление последовательности Задание № 36
37	Федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине), общероссийские антидопинговые правила и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями, методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 37
Умения			

38	Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 38
39	Выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, с целью соблюдения требований вышестоящей организации или собственника (в том числе по достижению целевых показателей)	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 39
40	Собирать информацию из различных источников (интервью, анализа специальной литературы, статистических сборников), а также с помощью наблюдения, эксперимента	1 балл за правильно выполненное задание 0 баллов за неправильно выполненное задание	Выбор ответа Задание № 40

Общая информация по структуре заданий для теоретического этапа профессионального экзамена:

количество заданий с выбором ответа: 35 ;

количество заданий на установление последовательности 5

количество заданий на установление соответствия: 0 ;

Вариант соискателя содержит **40 заданий** из всех предметов оценивания.

Время выполнения заданий для теоретического этапа экзамена: 60 минут

6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена

Трудовые функции, трудовые действия, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания
1	2	3

<p>ТФ G/01.7 Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта</p> <p>ТФ G/02.7 Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта</p> <p>ТФ G/03.7 Управление заинтересованными сторонами и обменом информацией при реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта</p> <p>ТФ G/04.7 Управление материальными ресурсами и поставками для реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта</p> <p>ТФ G/05.7 Управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта</p> <p>ТФ G/06.7 Организация контроля и учета организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта</p> <p>ТФ G/07.7 Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей</p>	<p>Суммарный анализ итогов профессиональной деятельности на основе представленных документов и оформленного портфолио, при минимальной сумме 350 баллов, рассчитанных в соответствии с Приказом Минспорта России от 19 декабря 2019 г. №1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта»</p>	<p>Задание №1 на выполнение трудовых функций в форме портфолио</p>
<p>G/01.7 Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта</p> <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных 	<p>Суммарный анализ итогов выявленных ошибок по разделам сметы при минимальной сумме 5 баллов, рассчитанных в соответствии с Приказом Министерства спорта РФ от 30 марта 2015 г. N 283 «Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных,</p>	<p>Задание №2 на выполнение трудовых функций в модельных условиях</p>

<p>периодов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация работ по согласованию планов и смет деятельности 	<p>всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»</p>	
--	--	--

7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:

7.1 Помещение не менее **20** (двадцать) кв.м. в административном здании, отвечающем требованиям пожарной безопасности и санитарным правилам и нормам (СанПиН), предъявляемым к административным или к учебным помещениям.

7.2 Комплект столов и стульев не менее чем на **5** (пять) человек.

7.3 Персональные компьютеры со встроенными или внешними видеокамерой и микрофоном, не менее чем **5** (пять) штук, с годом выпуска не позднее **5** (пяти) лет до даты проведения оценки квалификации.

7.4 Минимальные требования к персональным компьютерам:

процессор «**Intel Pentium 4**» (или аналогичный) с тактовой частотой процессора не менее **1,8 ГГц**,

размер оперативного запоминающего устройства (ОЗУ) – **2 Гб**.

7.5 Требования к программному обеспечению персональных компьютеров:

«**Microsoft Windows 7**» и все последующие версии,

интернет-браузер «**Internet Explorer 8.0**» и все последующие версии.

7.6 Выход в телекоммуникационную сеть «Интернет» со скоростью не менее чем **5** (пять) мегабит в секунду.

7.7 Не менее **2** (двух) видеокамер на одно помещение, для регистрации аудиозаписи и видеозаписи прохождения профессионального экзамена.

7.8 Требования к видеозаписи и к видеокамерам:

видеокамеры должны регистрировать вход в помещение, всех соискателей, все персональные компьютеры со стороны клавиатуры, ответственное лицо за проведение профессионального экзамена,

видеокамеры должны иметь устройства для синхронной аудиозаписи,

видеозапись должна вестись в черно-белом изображении,

видеокамеры должны иметь разрешение видеозаписи высокой четкости с экранным разрешением не менее 1280x720 пикселей (**HD 720p**) и не более– 1280x960 пикселей (**HD 960p**),

- сжатие видеозаписи для хранения и передачи файлов должно быть произведено по стандарту сжатия видеоизображения (кодек) «**H.264**» (**MPEG-4 Part 10/AVC**).

7.9 Устройство для хранения указанной видеозаписи проведения профессионального экзамена и передачи видеозаписи в телекоммуникационную сеть «Интернет».

7.10 Тексты (**только в печатном варианте, в электронном варианте НЕ допускается**) нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта и соответствующих им подзаконных актов, расходные материалы (листы А4, ручка, карандаш), в количестве, соответствующем количеству соискателей, одновременно пришедших на профессиональный экзамен.

8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий:

8.1 Проведение независимой оценки квалификации соискателя осуществляет экспертная комиссия, формируемая центром оценки квалификации (далее - экспертная комиссия). Состав экспертной комиссии должен быть независимым по отношению к соискателю, проходящему профессиональный экзамен, в целях исключения любых профессиональных, личностных, коррупционных и иных конфликтов интересов сторон.

8.2. В состав экспертной комиссии включается не менее 3 (трех) экспертов из числа специалистов, информация о которых размещена в реестре экспертов по независимой оценке квалификации центра оценки квалификации. Соответствие квалификации экспертов требованиям данного оценочного средства должно быть подтверждено Советом по профессиональным квалификациям в сфере физической культуры и спорта (далее – СПК).

8.3 Обязательное наличие персонала на профессиональном экзамене:

а) одного лица, ответственного за проведение профессионального экзамена, для проверки документов, удостоверяющих личность соискателей, для составления протокола профессионального экзамена, для соблюдения порядка и визуального контроля за соискателями во время сдачи профессионального экзамена;

б) одного технического работника с соответствующей квалификацией для обеспечения бесперебойного выхода в телекоммуникационную сеть «Интернет», для бесперебойной работы персональных компьютеров и видео (аудио) записывающей аппаратуры, (может не присутствовать в помещении, где проводится профессиональный экзамен, но по первому требованию ответственного лица, обязан прибыть в течении 5 (пяти) минут для устранения возникших неполадок и неисправностей).

8.4 Требования к квалификации членов экспертной комиссии, подписывающих протокол по результатам проведения профессионального экзамена: высшее образование не ниже бакалавриата по специальности «физическая культура и спорт» или «адаптивная физическая культура и спорт» или высшее педагогическое образование не ниже бакалавриата по специальности «физическая культура и спорт», квалификация Эксперта по оценке квалификации центра оценки квалификации Совета по профессиональным квалификациям в сфере физической культуры и спорта (далее – СПК), подтвержденная соответствующим порядком данного СПК.

8.5 Требования к опыту работы членов экспертной комиссии, подписывающих протокол по результатам проведения профессионального экзамена: подтвержденный опыт работы (тренерской, методической, преподавательской (образовательной), экспертной или управленческой) в сфере физической культуры и спорта или по профилю вида профессиональной деятельности «Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации», соответствующего квалификации по которой проводится независимая оценка квалификации не менее 10 (десяти) лет; подтвержденный опыт работы, соответствующий направленности (профилю) и уровню квалификации соискателей или квалификацию по виду профессиональной деятельности не ниже уровня оцениваемой квалификации, или квалификацию (опыт работы) более высокого уровня по руководству, организационному, методическому (научно-методическому) обеспечению деятельности специалистов оцениваемой квалификации или ученую степень по теории и методике физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуре или ученую степень по физической культуре и спорту.

9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий:

Проведение обязательного инструктажа по правилам пожарной безопасности и поведению при пожаре.

10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена:

1. Выберите один правильный ответ

Какая из перечисленных ниже задач не относится к календарному планированию?

1. определение сроков выполнения работ
2. распределение объема работ каждой позиции плана
3. определение очередности выполнения работ
4. определение и анализ модели оптимизации графика работ

2. Выберите один правильный ответ

Что является диаграммой Ганта?

1. горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами
2. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
3. графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
4. дерево ресурсов проекта

3. Выберите один правильный ответ

Как определяется планирование проекта?

1. Это разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта;
2. Это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
3. Это непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки;
4. Это разработка организационной структуры команды проекта

4. Выберите один правильный ответ

Для чего используется Метод критического пути?

1. оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта
2. планирования рисков проекта
3. планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
4. определения продолжительности выполнения отдельных работ

5. Выберите один правильный ответ

Кодекс «Фэйр плей» распространяется:

1. только на футбол
2. только на олимпийские виды спорта
3. на все виды спорта
4. только на игровые виды спорта

6. Выберите один НЕверный вариант ответа

Между участниками процессов в спорте формируются следующие взаимоотношения:

1. взаимоотношения тренеров с воспитанниками, со своими коллегами, с руководящими спортивными работниками, со спортсменами других (чужих) команд, с болельщиками, с судьями, с прессой
2. взаимоотношения спортсменов с тренерами, между собой в условиях внутригрупповой или внутри командной конкуренции, со спортсменами других команд, с болельщиками, с прессой, с судьями, с обслуживающим персоналом
3. взаимоотношения болельщиков со спортсменами, с болельщиками других команд, с судьями
4. взаимоотношения судей, спортсменов и болельщиков с правоохранительными органами.

7. Выберите один правильный ответ.

Что из нижеперечисленного нельзя отнести к нравственному сознанию как элементу спортивной этики работников физкультурно-спортивной организации?

1. Восприятие личностью общепринятых норм нравственности
2. Восприятие личностью идей, представлений, идеалов, функционирующие в

- спортивном сообществе
3. Восприятие личностью взаимоотношений в спортивном коллективе
 4. Систему нравственных поступков, направленных на повышение этической культуры

8. Выберите один правильный ответ

Исключительные права на использование наименования физкультурного, (спортивного) мероприятия и его символики принадлежит:

1. спортсменам, участвующим в данном мероприятии;
2. спонсорам/партнерам мероприятия;
3. организаторам данного мероприятия;
4. общероссийской федерации по данному виду спорта.

9. Выберите один НЕверный вариант ответа

К эффективным методам оценки деловых качеств потенциальных работников в сфере физической культуры и спорта НЕ относится:

1. тестирование профессиональных знаний
2. собеседование и анализ представленных документов
3. метод кейсов и ролевых проигрышей ситуаций
4. тестирование на полиграфе

10. Выберите один правильный ответ

По нисходящим коммуникационным связям осуществляется движение информации от...

1. руководителя к подчиненным
2. поставщиков к потребителям
3. служб снабжения к производственным подразделениям
4. подчиненных к руководителям

11. Выберите один НЕверный вариант ответа

К личностным тестам, оценивающим психологические качества кандидата на замещение вакантной должности, НЕ относится:

1. Тест Айзенка
2. Тест ММРІ
3. Тест Отиса
4. Тест Кеттелла

12. Выберите один правильный ответ

Умение своевременно принимать решения; способность обеспечить контроль за исполнением решений; умение быстро ориентироваться в сложной обстановке; умение разрешать конфликтные ситуации; умение владеть собой; уверенность в комплексе составляют следующую группу деловых и личностных качества кандидата на должность руководителя:

1. умение своевременно принимать и реализовывать решения
2. общественно-гражданская зрелость
3. умение работать с людьми
4. организаторские способности

13. Выберите один правильный ответ

Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающие особенности отдельных видов спорта, устанавливаются:

1. федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта.
2. общероссийскими федерациями по видам спорта;
3. организаторами соревнований;
4. судейской коллегией.

14. Выберите один правильный ответ

Место массового пребывания людей - это территория общего пользования, на которой при определенных условиях может одновременно находиться:

1. более 50 человек
2. более 100 человек
3. более 150 человек
4. более 500 человек

15. Выберите один НЕверный вариант ответа

В целях принятия максимально эффективного решения учитываются следующие факторы:

1. Информационный фактор
2. Мотивационный фактор
3. Личностный фактор
4. Технологический фактор

16. Вопрос на установление последовательности

Установите верную последовательность этапов принятия управленческого решения, начиная с первого этапа:

1. выбор и обоснование критериев эффективности и возможных последствий принимаемых решений;
2. рассмотрение вариантов решений;
3. Выработка и постановка цели;
4. изучение проблемы;

17. Вопрос на установление последовательности

Установите верную последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

1. Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов
2. Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов
3. Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы
4. Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

18. Вопрос на установление последовательности

Вам необходимо осуществить управление поставками проекта в сфере физической культуры и спорта - процессами покупки или приобретения тех необходимых продуктов, услуг или результатов, которые производятся вне вашей организации. Укажите, основываясь на нормах РМВоК, верную последовательность процессов управления поставками по проекту:

- а. Планирование покупок и приобретений
- б. Запрос информации у продавцов
- в. Выбор продавцов
- г. Закрытие контрактов

19. Выберите один правильный ответ

Требования Национальный стандарт ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» распространяются:

1. на управление любыми проектами;
2. только на управление проектами, реализуемых за счет бюджетных средств;
3. только на управление проектами в сфере строительства;
4. только на управление проектами, реализуемыми юридическими лицами

20. Выберите один правильный ответ

Какой-из следующих международных стандартов НЕ относится к сфере управления проектной деятельностью:

1. Стандарты IPMA
2. Стандарты PMI
3. Стандарты ISO
4. Стандарты IFRS

21. Выберите один НЕверный вариант ответа.

К отчёту о результатах финансовой деятельности относятся:

1. Отчёт об изменениях структуры капитала
2. Отчёт о движении средств
3. Приложения, где отражаются сведения о капитале, направлении движения средств и финансовом состоянии компании в целом
4. Форма упрощённого баланса категорий экономических субъектов

22. Выберите один правильный ответ.

Что является стратегией проекта?

1. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
2. направления и основные принципы осуществления проекта
3. сложная система, в которой сам проект выступает как управляемая под-система
4. исходное понятие для исследования проблем финансирования работ по проекту и принятия соответствующих решений.

23. Вопрос на установление последовательности

Установите верную последовательность процессов определения целей и задач проекта

1. формулирование
2. фиксация
3. структурирование
4. согласование

24. Выберите один правильный ответ

Что соответствует определению «участники проекта»?

1. Это все физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта
2. Это только конечные потребители результатов проекта
3. Это только команда, управляющая проектом
4. Это заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

25. Выберите один правильный ответ

Какую категорию не охватывает проведение SWOT-анализа:

1. Сильные стороны
2. Слабые стороны

3. Возможности
4. Риски

26. Выберите один НЕверный вариант ответа.

Разработка и выбор стратегии осуществляются на следующих организационных уровнях:

1. корпоративная стратегия
2. деловая стратегия
3. операционная стратегия
4. функциональная стратегия

27. Выберите один правильный ответ

Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» регулирует:

1. оказание услуг международными финансовыми организациями, созданными в соответствии с международными договорами, участником которых является Российская Федерация
2. заключение гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги
3. закупку товаров, работ, услуг для обеспечения безопасности лиц, подлежащих государственной защите
4. взимание оператором электронной площадки, оператором специализированной электронной площадки платы за предоставленные услуги

28. Выберите один правильный ответ

Какой способ закупок НЕ является конкурентным

1. открытый аукцион
2. закрытый аукцион
3. закупка у единственного поставщика
4. запрос котировок

29. Выберите один правильный ответ

В соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» учреждения спорта имеют право на заключение договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при этом одним из условий является ограничение суммы договора, которая:

1. не превышает трехсот тысяч рублей,
2. не превышает ста тысяч рублей
3. не превышает четырехсот тысяч рублей
4. не превышает шестьсот тысяч рублей

30. Выберите один НЕверный вариант ответа

Существенными условиями договора поставки являются:

1. предмет договора
2. сроки поставки
3. цена договора
4. место отгрузки товара

31. Выберите один правильный ответ

Статья 189 Трудового кодекса РФ обязывает утвердить и иметь правила внутреннего трудового распорядка:

1. Руководителей только бюджетных организаций
2. Руководителей организаций численностью более 50 человек вне зависимости от их организационно-правовой формы.
3. Руководителей только общественных организаций
4. Руководителей всех организаций вне зависимости от организационно-правовых форм, за исключением микропредприятий

32. Выберите один НЕверный вариант ответа

Срочный Договор заключается в следующих случаях:

1. На время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым сохраняется место работы
2. С лицами, принимаемыми для выполнения заведомо определенной работы в случаях, когда её завершение определено конкретной датой
3. С лицами, обучающимися по очной форме обучения
4. С лицами, поступающими на работу по совместительству

33. Выберите один правильный ответ

Официальный клуб болельщиков ФК «Динамо» – Объединение болельщиков Динамо (ОБД) «Династия» на сегодняшний день включает 15 тыс. официальных членов, которым предоставляются различные скидки и преференции. К какому направлению маркетинговой деятельности ФК «Динамо» это относится?

1. Разработка и поддержание программ лояльности болельщиков.
2. Организация букмекерского обслуживания болельщиков с помощью заключения договора с беттинговой компанией
3. Абонементная и билетная программы
4. Рекламная деятельность

34. Выберите один правильный ответ

Комплекс маркетинга НЕ включает:

1. Продвижение
2. Распределение
3. Производство
4. Цена

35. Выберите один правильный ответ

Какой вид анализа НЕ используется для анализа внешней среды:

1. SWOT-анализ
2. ММПИ-анализ
3. PEST-анализ
4. ЕТОР-анализ

36. Вопрос на установление последовательности

Установите верную последовательность видов спонсорских пакетов в соответствии с их значимостью, начиная с самого значимого:

1. Генеральный спонсор
2. Титульный спонсор
3. Поставщик
4. Официальный спонсор

37. Выберите один правильный ответ

Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОК 011-93 «Общероссийский классификатор управленческой документации» (ОКУД), класс

0200000) НЕ включает следующий тип документации:

1. Документация по приему на работу;
2. организационные документы;
3. нормативно-методические документы;
4. планово-учетные документы.

38. Выберите один правильный ответ

Согласно ОКУД, 0252000 Документация по организационно-нормативному регулированию деятельности организации НЕ включает:

1. Должностную инструкцию
2. Положение о структурном подразделении
3. График отпусков
4. Штатное расписание

39. Выберите один НЕверный вариант ответа

По нормам Постановления Правительства РФ от 03.11.1994 N 1233 к служебной информации ограниченного распространения не могут быть отнесены:

1. решения по заявлениям и обращениям граждан и юридических лиц, рассмотренным в установленном порядке;
2. сведения о чрезвычайных ситуациях, опасных природных явлениях и процессах, экологическая, гидрометеорологическая, гидрогеологическая, демографическая, санитарно-эпидемиологическая и другая информация, необходимая для обеспечения безопасного существования населенных пунктов, граждан и населения в целом, а также производственных объектов;
3. поступившая в организации несекретная информация, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами
4. сведения об исполнении бюджета и использовании других государственных ресурсов, о состоянии экономики и потребностей населения

40. Выберите один правильный ответ

За разглашение служебной информации ограниченного распространения, а также нарушение порядка обращения с документами, содержащими такую информацию, государственный служащий (работник организации) может быть привлечен:

1. к дисциплинарной или иной предусмотренной законодательством ответственности;
2. только к дисциплинарной ответственности;
3. только к уголовной ответственности;
4. только к административной ответственности.

11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:

Максимально количество баллов – 40 (100%). Решение о допуске к практическому этапу профессионального экзамена принимается при правильном ответе не менее чем на 24 заданий (60% от максимально возможной суммы баллов).

№ задания	Правильные варианты ответа, модельные ответы	Критерии оценки	Вес или баллы, начисляемые за правильно выполненное задание
1.	4	Указан правильный ответ	1 балл

2.	1	Указан правильный ответ	1 балл
3.	3	Указан правильный ответ	1 балл
4.	1	Указан правильный ответ	1 балл
5.	2	Указан правильный ответ	1 балл
6.	4	Указан правильный ответ	1 балл
7.	4	Указан правильный ответ	1 балл
8.	3	Указан правильный ответ	1 балл
9.	4	Указан правильный ответ	1 балл
10.	1	Указан правильный ответ	1 балл
11.	3	Указан правильный ответ	1 балл
12.	1	Указан правильный ответ	1 балл
13.	1	Указан правильный ответ	1 балл
14.	1	Указан правильный ответ	1 балл
15.	3	Указан правильный ответ	1 балл
16.	3-4-1-2	Правильно установлена последовательность	1 балл
17.	4-2-1-3	Правильно установлена последовательность	1 балл
18.	1-2-3-4	Правильно установлена последовательность	1 балл
19.	1	Указан правильный ответ	1 балл
20.	4	Указан правильный ответ	1 балл
21.	4	Указан правильный ответ	1 балл
22.	2	Указан правильный ответ	1 балл
23.	1-3-4-2	Правильно установлена последовательность	1 балл
24.	1	Указан правильный ответ	1 балл
25.	4	Указан правильный ответ	1 балл
26.	3	Указан правильный ответ	1 балл
27.	2	Указан правильный ответ	1 балл
28.	3	Указан правильный ответ	1 балл
29.	4	Указан правильный ответ	1 балл
30.	4	Указан правильный ответ	1 балл
31.	4	Указан правильный ответ	1 балл
32.	2	Указан правильный ответ	1 балл
33.	1	Указан правильный ответ	1 балл
34.	3	Указан правильный ответ	1 балл
35.	2	Указан правильный ответ	1 балл
36.	2-1-4-3	Правильно установлена последовательность	1 балл
37.	1	Указан правильный ответ	1 балл
38.	3	Указан правильный ответ	1 балл
39.	3	Указан правильный ответ	1 балл
40.	1	Указан правильный ответ	1 балл

12. Задания для практического этапа профессионального экзамена

Задание на выполнение трудовых функций в форме портфолио №1

Трудовые функции:

G/01.7 Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта

G/02.7 Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта

G/03.7 Управление заинтересованными сторонами и обменом информацией при реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

G/04.7 Управление материальными ресурсами и поставками для реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

G/05.7 Управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

G/06.7 Организация контроля и учета организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

G/07.7 Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей

Практический экзамен проводится по результатам оценки портфолио соискателя, которое соискатель предоставляет в оформленном виде в соответствии с требованиями Приказа Минспорта России от 19 декабря 2019 г. N 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта» с копиями подтверждающих документов.

При отсутствии подготовленной формы соискатель может заполнить портфолио в процессе прохождения практического этапа профессионального экзамена на основе подтверждающих документов. При этом эксперты могут консультировать соискателя по вопросам оформления формы.

Содержание портфолио:

1. Заявление соискателя, составленное по форме Приложения №1 и подписанное собственноручно.

2. Перечень данных, подтверждающих квалификационные требования, составленный по форме Приложения №2. В случае наличия действующей квалификационной категории соискатель предоставляет копию бланка на подтверждение квалификационной категории.

3. Копия трудовой книжки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Копии документов об участии специалиста в семинарах, конференциях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);

5. Копии документов, подтверждающие присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград и поощрений за весь период профессиональной деятельности специалиста;

6. Копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

Экспертная комиссия вправе пригласить соискателя для дачи пояснений по портфолио при проведении оценки профессиональной деятельности соискателя.

Экспертная комиссия рассматривает представленные документы и проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалиста в баллах, указанных в приложении №3.

Приложение №1 к заданию №1

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность, место работы)

Заявление

Прошу рассмотреть результаты моей профессиональной деятельности.
В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию
«_____», срок ее действия до «__» _____ 20__ г.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: _____ (когда и какое образовательное учреждение
профессионального образования окончил, полученная специальность и
квалификация);

стаж работы по специальности: ____ лет, ____ месяцев;

занимаемая должность _____

стаж работы на занимаемой должности: ____ лет, ____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными
антидопинговыми организациями нет.

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

Приложение №2 к заданию №1

Данные соискателя, подтверждающие квалификационные требования к присвоению квалификации «Руководитель проекта в области физической культуры и спорта (7 уровень квалификации)» на основании портфолио

№ п/п	Квалификационные требования	Данные, подтверждающие квалификационные требования
1	Опыт работы по должности	От 5 лет: - Место работы _____ - В период с _____ по _____ - В должности _____
		От 3 лет: - Место работы _____ - В период с _____ по _____ - В должности _____
		От 1 года: - Место работы _____ - В период с _____ по _____ - В должности _____
2	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	Уровень Российской Федерации: - почетные спортивные звания _____ - ведомственные награды _____ - поощрения _____
		Уровень субъекта Российской Федерации: - почетные спортивные звания _____ - ведомственные награды _____ - поощрения _____
		Уровень муниципального образования: - почетные спортивные звания _____ - ведомственные награды _____ - поощрения _____
		Уровень организации: - почетные спортивные звания _____ - ведомственные награды _____ - поощрения _____
3	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	Проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций: - название мероприятия _____ - дата и место проведения _____
		Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: - название мероприятия _____ - дата и место проведения _____
		Проводимые на уровне муниципальных образований: - название мероприятия _____

		- дата и место проведения Проводимые организацией: - название мероприятия - дата и место проведения
4	Методические разработки (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне Российской Федерации, международными организациями: - выходные сведения печатного или электронного издания (оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.4-2020 и (или) ГОСТ Р 7.0.83-2012) _____ _____ _____ _____
		Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации: - выходные сведения печатного или электронного издания (оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.4-2020 и (или) ГОСТ Р 7.0.83-2012) _____ _____ _____ _____
		Издаваемые на уровне муниципального образования: - выходные сведения печатного или электронного издания (оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.4-2020 и (или) ГОСТ Р 7.0.83-2012) _____ _____ _____ _____
	Сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории	Не менее 550 баллов – высшая квалификационная категория Не менее 350 баллов – первая квалификационная категория Не менее 200 баллов – вторая квалификационная категория

Приложение №3 к заданию №1

Квалификационные требования к присвоению квалификации «Руководитель проекта в области физической культуры и спорта (7 уровень квалификации)» на основании портфолио и их оценка

Трудовые функции в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки			
		Квалификационные категории		
		Высшая	Первая	Вторая
G/01.7 Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта	2	3	4	5
G/02.7 Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта	Опыт работы по должности	Не менее 5 лет - 300 баллов	Не менее 3 лет - 200 баллов	Не менее 1 года - 100 баллов
	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	Уровень Российской Федерации - 300 баллов	-	-
		Уровень субъекта Российской Федерации - 200 баллов	Уровень субъекта Российской Федерации - 200 баллов	-
		Уровень муниципального образования - 100 баллов	Уровень муниципального образования - 100 баллов	Уровень муниципального образования - 100 баллов
		Уровень организации - 50 баллов	Уровень организации - 50 баллов	Уровень организации - 50 баллов
G/03.7 Управление заинтересованными сторонами и обменом	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других	Проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций: 1 мероприятие - 90 баллов 2 и более	-	-

<p>информацией при реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта G/04.7 Управление материальными ресурсами и поставками для реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта G/05.7 Управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта G/06.7 Организация контроля и учета организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития</p>	мероприятий	мероприятия - 100 баллов		
		Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: 1 мероприятия - 60 баллов 2 и более мероприятия - 70 баллов	Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: 1 мероприятия - 60 баллов 2 и более мероприятия - 70 баллов	-
		Проводимые на уровне муниципальных образований: 1 - 2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов	Проводимые на уровне муниципальных образований: 1 - 2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов	Проводимые на уровне муниципальных образований: 1 - 2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов
		Проводимые организацией: 1 - 2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов	Проводимые организацией: 1 - 2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов	Проводимые организацией: 1 - 2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов
	Методические разработки (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне Российской Федерации, международным и организациями - 100 баллов	-	-
		Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации - 70 баллов	Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации - 70 баллов	-
		Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов	Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов	Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов

физической культуры и спорта G/07.7 Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей				
---	--	--	--	--

Задание на выполнение трудовых функций в модельных условиях №2

G/01.7 Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта

Трудовые действия:

- Организация работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных периодов
- Организация работ по согласованию планов и смет деятельности

Задание:

Вам необходимо провести проверку сметы (по каждому разделу) на проведение на соответствие Приказу Министерства спорта РФ от 30 марта 2015 г. N 283 «Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий». На основе полученных результатов сделать вывод: смета подлежит утверждению или ее требуется отправить на доработку с указанием выявленных ошибок, если таковые имеются.

Смета расходов на организацию и проведение Всероссийской открытой массовой лыжной гонки «Лыжня России»

Наименование расходов	Расчет			Сумма в рублях
	Стоимость/норматив расхода (руб.)	Кол-во чел., час, шт. и т.д.	Кол-во дней	
Раздел 1 «Заработная плата»				5900,00
Главный судья	850	1	3	2550,00
Главный секретарь	850	1	3	2550,00
Зам. гл. судьи по мед. обеспечению	800	1	1	800,00
Раздел 2 «Культурная программа»				25420,00
Услуги музыкального сопровождения				8275,00
Организация группы награждения				3450,00
Работа со зрителями				8275,00
Страховые взносы 27,1%				5420
Раздел 3 «Питание судей и специалистов»	1000	50	3	15000,00
Раздел 4 «Печатная продукция»				64762,00
Изготовление афиши А1	1742,00	6		10452,00
Изготовление афиши А3	67,8	200		13560,00
Изготовление флаеров	16,00	1000		16000,00
Изготовление информационных указателей				4800,00

Пакеты бумажные с логотипом (VIP)	165	70		11550,00
Пригласительные билеты (VIP)	120	70		8400,00
Раздел 5 «Наградная атрибутика»				31100,00
Диплом	25	12		300,00
Шильда на медаль	50	12		600,00
Медаль	150	12		1800,00
Кубки	1700	12		20400,00
Кубки командные	2000	4		8000,00
Раздел 6 «Прочее»				10000,00
Услуги фотографа				10000,00
ИТОГО:				297182,00

Решение задания осуществляется путем заполнения Бланка регистрации ответов соискателя на практическое задание №2.

Трудовые функции в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки
1	2
<p>G/01.7 Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта</p> <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных периодов • Организация работ по 	<p>1 балл – выявлены ошибки в разделе «заработная плата»: не учтены страховые взносы в размере 27,1%</p> <p>0 баллов – ошибки в разделе «заработная плата» не выявлены</p> <p>1 балл – выявлены ошибки в разделе «питание судей и специалистов»: расчет проведен по нормам для 2 категории «Всероссийские спортивные соревнования и тренировочные мероприятия с участием спортивных сборных команд Российской Федерации, проводимые на территории Российской Федерации».</p> <p>0 баллов – ошибки в разделе «питание судей и специалистов» не выявлены;</p> <p>3 балла – разделы сметы 2 «Культурная программа», 4 «Печатная продукция» и 6 «Прочее» не содержат ошибок</p> <p>0 баллов – в разделах сметы 2 «Культурная программа», 4 «Печатная продукция» и 6 «Прочее» выявлены несуществующие ошибки</p> <p>1 балла – выявлены ошибки в разделе «Наградная атрибутика»: расчет стоимости кубков проведен по нормам за I место.</p> <p>0 баллов - ошибки в разделе «Наградная атрибутика» не выявлены</p> <p>1 балла – выявлена ошибка в итоговом расчете сметы (смета завышена на 10 000 рублей). Сделан вывод о том, что смета содержит ошибки и требует доработки, подписана быть не может</p>

согласованию планов и смет деятельности	<p>0 баллов – ошибка в итоговом расчете сметы не выявлена. Сделан вывод о том, что смета не содержит ошибок и может быть подписана</p> <p><i>Максимальная сумма баллов за задание №1: 7 баллов</i></p>
---	--

Условия выполнения задания №2:

1. Место выполнения задания:

- учебный класс (аудитория),

2. Максимальное время выполнения задания:

- до 25 мин. на заполнение бланка ответа.

3. Соискателю ЦОК / ЭЦ предоставляет:

- бланк для заполнения по предварительно подготовленному шаблону, бумагу, доска-планшет А4 с верхним прижимом, ручку. Приказ Министерства спорта РФ от 30 марта 2015 г. N 283 «Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» (на бумажном носителе).

Бланк регистрации ответов соискателя по выполнению практического задания №2
ФИО _____

Проведите анализ сметы (по каждому разделу и итоговой суммы), в случае выявления ошибок дайте их описание. Сделайте вывод по результатам проверки сметы.

№	Пункт сметы	Ошибки выявлены (указать суть ошибок и дать их обоснование)	Ошибки не выявлены
1	Раздел 1 «Заработная плата»		
2	Раздел 2 «Культурная программа»		
3	Раздел 3 «Питание судей и специалистов»		
4	Раздел 4 «Печатная продукция»		
5	Раздел 5 «Наградная атрибутика»		
6	Раздел 6 «Прочее»		
Вывод по результатам проверки сметы			

Бланк экспертов для регистрации ответов соискателя по выполнению практического задания №2

ФИО _____

Проведите анализ сметы (по каждому разделу и итоговой суммы), в случае выявления ошибок дайте их описание. Сделайте вывод по результатам проверки сметы.

№	Пункт сметы	Ошибки выявлены	Ошибки не выявлены
1	Раздел 1 «Заработная плата»	Указана суть ошибок: не учтены страховые взносы в размере 27,1% (сумма составляет 1598,9), итого по разделу заработная плата 7498,9 1 балл	0 баллов
2	Раздел 2 «Культурная программа»	Выявлены несуществующие ошибки 0 баллов	1 балл
3	Раздел 3 «Питание судей и специалистов»	Указана суть ошибок: расчет проведен по нормам для 2 категории «Всероссийские спортивные соревнования и тренировочные мероприятия с участием спортивных сборных команд Российской Федерации, проводимые на территории Российской Федерации». 1 балла	0 баллов
4	Раздел 4 «Печатная продукция»	Выявлены несуществующие ошибки 0 баллов	1 балл
5	Раздел 5 «Наградная атрибутика»	Указана суть ошибок: расчет стоимости кубков проведен по нормам за I место. 1 балла	0 баллов
6	Раздел 6 «Прочее»	Выявлены несуществующие ошибки 0 баллов	1 балл
<p>Вывод по результатам проверки смет:</p> <p>Смета содержит ошибки и требует доработки. Итоговая сумма сметы ошибочна, она завышена на 10000 рублей. Ошибки в смете присутствуют по разделам 1, 3 и 5. - 1 балл</p> <p>Смета не содержит ошибок и может быть подписана – 0 баллов</p>			

13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям квалификации:

При проведении экспертной комиссией оценки результатов профессиональной деятельности соискателя на основании оценки портфолио (задание №1) сумма баллов рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1 - 4 таблицы приложения № 3 к заданию №1¹.

Практическая часть экзамена считается сданной при набранной сумме не менее 350 баллов за практическое задание №1 в форме портфолио, что соответствует первой квалификационной категории специалистов в области физической культуры и спорта либо при набранной сумме не менее 5 баллов за практическое задание №2.

14. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-
4. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
6. Федеральный закон Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
8. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 №302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»
9. Постановление Правительства РФ от 4 июля 2014 года №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»»
10. Приказ Госкомспорта РФ от 30.11.1995 N 325 «О рекомендуемых штатах физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений»
11. Приказ Минспорта России от 12.05.2014 №ВМ-04-10/2554 «О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации»
12. Приказ Минспорта России от 30.11.2017 №1034 «Об утверждении Порядка включения физкультурных и спортивных мероприятий в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»
13. Приказ Минспорта России от 21.12.2015 №1218 «Об утверждении порядка наделения иных некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

¹ Приказ Минспорта России от 19 декабря 2019 г. N 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта».

14. Приказ Минспорта России от 28.01.2016 №54 «Об утверждении порядка организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

15. Приказ Минспорта России от 27 декабря 2013 г. №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»

16. Приказ Минспорта России от 26 ноября 2014 г. №948 «Об утверждении Типовой инструкции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований».

17. Приказ Минспорта России от 19 декабря 2019 г. №1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта»

18. Приказ Минспорта России от 1 июля 2013 г. №504 «Об утверждении общих требований к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающих особенности отдельных видов спорта»

19. Письмо Минспорта России от 17.04.2017 №исх-05-2-13/4978 «О наделении органами местного самоуправления своих структурных подразделений правом по оценке выполнения нормативов ГТО»

20. Приказ Министерства спорта РФ от 30 марта 2015 г. N 283 Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»

21. Трехстороннее отраслевое соглашение по организациям сферы физической культуры и спорта Российской Федерации на 2019 - 2021 годы (утв. Минспортом России, Общественной организацией «Общероссийский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации», Общероссийским отраслевым объединением работодателей «Союз работодателей в сфере физической культуры и спорта» 10.10.2019 г.)

22. Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта.

23. Методические рекомендации по обеспечению соблюдения требований доступности при предоставлении услуг инвалидам и другим маломобильным группам населения, с учетом факторов, препятствующих доступности услуг в сфере спорта и туризма (утв. Минспорттуризмом России)